

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДА ЮГОРСКА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2026 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2024 год	2025 год	2026 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	4	5	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений (письменных, электронных, на личных приемах)	212	254	181	71,3
2.	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	225	269	208	77,3
	Количество письменных обращений	81	89	43	48,3
	Количество электронных обращений	104	127	100	78,7
	Количество устных обращений	27	38	38	100
3.	Из них:				
	Доложено руководству	212	254	181	71,3
	- поставлено на контроль	212	254	181	71,3
	- направлено на исполнение без контроля	0	0	0	0,0
	- коллективных	10	24	10	41,7
	- повторных	1	4	0	0,0
	- аналогичных	0	0	2	200,0
	- из вышестоящих органов:	62	43	55	127,9
	направлено для рассмотрения	31	13	23	176,9
	направлено запросов по обращениям	31	30	22	73,3
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	269	325	241	74,2
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	0	0	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	участники СВО и члены их семей	0	7	3	42,9
	ветераны войны	0	2	1	50,0
	-инвалиды	8	6	7	116,7
	-одинокие матери	0	0	0	0
	-многодетные семьи	0	5	4	80,0
	-опекуны	0	0	0	0,0
	-пострадавшие от пожара	0	0	0	0
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	0	4	6	150
	-МНС	0	0	0	0,0
	-труженики тыла	0	0	0	0
	лица из числа детей-сирот	0	0	0	0
	Всего:	8	24	21	87,5
	-не имеют льгот	261	301	220	73,1

1	2	4	5	6	7
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	13	17	19	111,8
7.1.	главой города Югорска	4	6	7	116,7
7.2.	заместителями главы города	1	2	2	100,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	8	9	10	111,1
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	31	45	51	113,3
8.1.	главой города Югорска	21	29	37	127,6
8.2.	заместителями главы	1	3	2	66,7
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	9	13	12	92,3
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	27	38	38	100,0
9.1.	главой города Югорска	17	22	24	109,1
9.2.	заместителями главы	1	3	2	66,7
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	9	13	12	92,3
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	36	44	47	106,8
10.1.	главой города Югорска	25	28	31	110,7
10.2.	заместителями главы города	2	3	2	66,7
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	9	13	14	107,7
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0

**Исполняющий
обязанности
главы города Югорска**

Ю.В. Котелкина

Исполнитель:
Специалист-эксперт отдела документационного и архивного обеспечения
Крамаренко Вера Викторовна

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН,
В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДА ЮГОРСКА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2026 ГОДА**

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	5	6	0	4	15
1.1.	Некорректные обращения					0
1.2.	Деятельность испол.распорядительных органов	1	1		2	4
1.3.	Благодарности, приглашения органу мест. Самоуправления					0
1.4.	Наименование и переименование населенных пунктов, улиц		1			1
1.5.	Инициативные проекты	1				1
1.6.	Обязанности гражданина, человека (суверены)					0
1.7.	Приобретение и прекращение права собственности		4		1	5
1.8.	Создание ООО, НКО	1				1
1.9.	Условия ведения предпринимательской деятельности					0
1.10.	Поступление на муниципальную службу				1	1
1.11.	Предоставление дополнительных льгот отдельным гражд.					0
1.12.	Действие (бездействие) при рассмотрении обращений					0
1.13.	Результаты рассмотрения обращений	2				2
2.	Раздел: Социальная сфера	2	14	5	8	24
2.1.	Оказание материальной помощи				1	1
2.2.	Работа мед. Учреждений и их сотрудников					0
2.3.	Доступность физической культуры		1			1
2.4.	Проведение общественных мероприятий (спортивных)					0
2.5.	Государственная итоговая аттестация		2			2
2.6.	Определение в дома интернаты		1			1
2.7.	Материально-техническое и инф. обеспечение образ. Проц.				5	5
2.8.	Компенсационные выплаты за утраченное имущество		1	1	1	2
2.9.	Деятельность ЗАГС	1	2	3		3
2.10.	Предоставление дополнительных льгот отдельным гражд.		2			2
2.12.	Образовательные стандарты, требования к образ. Процессу		4			4
2.13.	Распространением средств массовой информации					0
2.14.	Конфликтные ситуации в образ. Учреждениях	1	1	1		2
2.15.	Поступление в образовательные организации					0
2.16.	Доступная среда для инвалидов				1	1
2.17.	Доставка обучающихся					0
2.18.	Трудоустройство					0
3.	Раздел: Экономика	35	33	7	8	76
3.1.	Градостроительство и архитектура	3	3		3	9
3.2.	Устранение строительных недостатков	4	2			6
3.3.	Парковки автотранспорта		1			1
3.4.	Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог	1	4			5
3.5.	Организация условий мест для детского досуга		2			2
3.6.	Дорожные знаки , разметка, строительство дорог	1	5		1	7
3.7.	Транспорт	1				1
3.8.	Благоустройство и ремонт дорог, тротуаров				1	1
3.9.	Запросы архивных данных	14	1			15
3.10.	Уборка снега	4	1	1	1	6
3.11.	Безопасность дорожного движения	2		2		2
3.12.	Оказание услуг в электронном виде		2			2
3.13.	Комплексное благоустройство	1	1			2
3.14.	Содержание животных		3	2		3
3.15.	Отлов бродячих животных		1			1

3.16.	Работа спецавтотранспорта				1	1
3.17.	Уличное освещение	2	4			6
3.18.	Торговая деятельность	2	2	2	1	5
3.19.	Деятельность в сфере строительства		1			1
4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	0	1	0	3	4
4.1.	Регистрация по месту жительства				2	2
4.2.	Ответственность за нарушение законодательства					0
4.3.	Жилищные вопросы военнослужащих		1			1
4.4.	Конфликты на бытовой почве					0
4.5.	Исполнение судебных решений				1	1
5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	19	46	11	24	89
5.1.	Жилье:	4	37	9	16	57
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	2	20	6	3	25
5.1.2.	Служебные жилые помещения					0
5.1.3.	Внеочередное обеспечение жильем		1			1
5.1.4.	Переселение из аварийного жилищного фонда	1	4	1		5
5.1.5.	Несогласие с предостав. жилья	1	2		2	5
5.1.6.	Обследование жилого фонда на предмет пригодности		2			2
5.1.7.	Выделение жилья молодым семьям		1	1	1	2
5.1.8.	Предоставление субсидии на жилье, молодым		3	1	3	6
5.1.9.	Обмен жилых помещений, оформление соц. Найма		1		1	2
5.1.10.	Коммерческий найм жил. Помещения					0
5.1.11.	Постановка на учет в качестве нуждающихся в жил. Пом.		2			2
5.1.12.	Несанкционированная свалка, биоотходы					0
5.1.13.	Коммерческий найм жилого помещения				3	3
5.1.14.	Некоммерческий жилой фонд		1		3	4
5.1.15.	Вопросы частного домовладения		1			1
5.2.	Коммунальное хозяйство:	15	9	2	8	32
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство	1			2	3
5.2.2.	Содерание общего имущества	7	5			12
5.2.3.	Приборы учета	1				1
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	1			1	2
5.2.5.	Оплата ЖКХ, перерасчет платежей	2	1	1	1	4
5.2.6.	Капитальный ремонт общего имущества					0
5.2.7.	Эксплуатация и ремонт жилищного фонда					0
5.2.8.	Работа аварийных коммунальных служб		1	1		1
5.2.9.	Субсидии и компенсации меры поддержки при оплате ком.					0
5.2.10.	Разрешение жилищных споров	1			1	2
5.2.11.	Подключение индивидуальных жилых домов к		1		1	2
5.2.12.	Обращение с ТКО		1		2	3
5.1.13.	Предоставление ком. Услуг ненадлежащего качества	2				2
5.1.14.	Нормативы потребления ком. Услуг					0
	ИТОГО:	61	100	23	47	208
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	15	0	2	1	16
6.2.	Не поддержано	3	0	0	2	5
6.3.	Дано разъяснение	38	88	17	44	170
6.4.	Продлено сроков	0	0	0	0	0
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов	0	8	0	0	8
6.6.	Находится в работе	5	4	4	0	9
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)	0	0	0	0	0
	ИТОГО:	61	100	23	47	208

Исполняющий
обязанности
главы города Югорска

Ю.В. Котелкина