## 2. Квалификационные требования

2.1. Для замещения должности специалиста-эксперта устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и функциональные квалификационные требования.

**Базовые квалификационные требования**

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность специалиста-эксперта должен иметь высшее образование уровня бакалавриат, специалитет или магистратура, стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет либо не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.

2.3. Специалист-эксперт должен обладать следующими базовыми знаниями:

2.3.1. Знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка).

2.3.2. Правовыми знаниями основ:

1) Конституции Российской Федерации;

2) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4) законодательства о противодействии коррупции;

5) Устава Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

6) Устава города Югорска.

2.3.3. Знанием Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Югорска, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы со служебной, конфиденциальной информацией, с персональными данными; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; правовые аспекты в области информационно-коммуникационных технологий, программные документы и приоритеты государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, правовые аспекты в сфере предоставления муниципальных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий, аппаратное и программное обеспечение, возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности.

2.3.4. Знаниями, отнесенными Общими квалификационными требованиями для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления по областям профессиональной служебной деятельности «Регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства» и «Регулирование в сфере юстиции» к разделу «Иные знания».

2.4. Специалист-эксперт должен обладать следующими базовыми умениями:

1) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

2) работать в информационно-правовых системах;

3) эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

4) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

5) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

6) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

**Функциональные квалификационные требования**

2.5. Специалист-эксперт должен иметь высшее образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция».

2.6. Специалист-эксперт должен обладать:

2.6.1. Знаниями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, знаниями муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

1) Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) Земельного кодекса Российской Федерации;

3) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) Лесного кодекса Российской Федерации;

5) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушения;

6) Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;

7) Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;

8) Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации»;

9) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

11) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

12) Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

13) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

14) Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

15) Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

16) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

17) Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

18) Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

19) Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

20) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

21) [Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102165163&intelsearch=79-%F4%E7+07.05.2013) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

22) Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

23) Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

24) Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

25) Федерального закона от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;

26) Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

27) Закона Российской Федерации от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне»;

28) Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

29) Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

30) Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;

31) Указа Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов»;

32) Указа Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;

33) постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

34) постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;

35) постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

36) приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.04.2015 № 250 «Об утверждении требований к форме и содержанию ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, состава прилагаемых к нему документов, а также порядка и способов подачи ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и требований к их формату».

37) приказа Министерства юстиции Российской Федерации от 01.04.2010 № 77 «Об организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и уставов муниципальных образований».

38) Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.09. 2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

39) Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 03.05.2000 № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

40) Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

41) Закона Ханты-мансийского автономного округа-Югры от 16.12.2011 № 113-оз «О бесплатной юридической помощи в Ханты-Мансийском автономном округе»;

42) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 26.09.2013 № 384-п «О порядке предварительного согласования схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или в собственности муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и вносимых в нее изменений»;

43) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 03.10.2013 № 401-п «О предельных сроках, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы»;

44) постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.06.20145 № 174-п «О порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации и размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

45) решения Думы города Югорска от 30.05.2014 № 41 «Об утверждении Положения о Департаменте муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска»;

46) решения Думы города Югорска от 27.03.2014 № 15 «[О Порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Югорск](http://adm.ugorsk.ru/duma/regulatory/bills/3874/46191/)»;

47) решения Думы города Югорска от 07.10.2014 № 65 «Об утверждении генерального плана муниципального образования городской округ город Югорск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

48) решения Думы города Югорска от 26.03.2015 № 17 «О Правилах землепользования и застройки муниципального образования городской округ город Югорск»;

49) решения Думы города Югорска от 24.04.2014 № 33 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества города Югорска»;

50) решения Думы города Югорска от 28.04.2015 № 29 «Об установлении формы проведения торгов»;

51) решения Думы города Югорска от 26.02.2016 № 2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Югорске»;

52) постановления администрации города Югорска от 30.03.2012 № 715 «О порядке согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями города Югорска»;

53) постановления администрации города Югорска от 30.06.20146 № 2367 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Югорска»;

54) постановления администрации города Югорска от 23.12.2013 № 4224 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории города Югорска».

55) иных федеральных законов, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов города Югорска, регулирующих отношения в соответствующих видах деятельности, осуществляемых юридическим отделом Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска.

2.6.2. Знаниями законодательства в области инвестиционной деятельности и формирования благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности**:**

1) Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

2) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

4) Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

5) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

6) [Закон](http://80.253.4.49/document?id=18832093&sub=0) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.03.2012 № 33-оз «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

7) постановления администрации города Югорска от 28.12.2015 № 3861 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города Югорска и экспертизы принятых администрацией города Югорска муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

8. Методических рекомендаций по оценке эффективности инвестиционных проектов, утвержденные Минэкономики РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 № ВК 477;

9. Рекомендаций к составлению бизнес-плана регионального инвестиционного проекта, утвержденные Минрегионом России 01.01.2009;

10. Методических рекомендаций по подготовке документов для участия регионального инвестиционного проекта в отборе проектов, претендующих на получение бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации, утвержденные Минрегионом России 01.01.2009;

11. иных нормативных правовых актов, устанавливающих условия и порядок финансирования инвестиционных проектов из средств федерального бюджета и бюджета автономного округа в сфере, соответствующей направлению деятельности департамента (службы).

2.6.3. Иными профессиональными знаниями, в том числе:

1) понятия муниципальной собственности;

2) системы права;

3) методов правового регулирования;

4) понятия частного и публичного права;

5) формы (источники) права;

6) понятия нормативного правового акта;

7) систематизации нормативных правовых актов;

8) действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц;

9) толкования нормативных правовых актов;

10) способов изложения норм права в нормативных правовых актах;

11) материального и процессуального права;

12) порядка опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов в Российской Федерации;

13) порядка обжалования решений, действий (бездействий) органов местного самоуправления;

14) пробелов в праве и способы их восполнения;

15) юридической техники;

16) понятия приватизации, правовые основы приватизации государственного имущества;

17) правонарушения;

18) правотворчество: понятие и стадии;

19) видов правовой экспертизы нормативных правовых актов;

20) способов и методы проведения правовой экспертизы нормативных актов;

21) правосознание;

22) правовой культуры;

23) понятия гражданского общества и правового государства;

24) понятия прав человека;

25) понятия правопорядка;

26) порядок оказания бесплатной юридической помощи;

27) злоупотребления правом;

28) распространения наружной рекламы;

29) порядка разработки и внесения изменений в правила землепользования и застройки поселений.

2.7. Специалист-эксперт должен обладать следующими умениями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности:

1) реализовывать соответствующие направления деятельности Департамента;

2) оперативно принимать и реализовывать решения в пределах своей компетенции;

3) обеспечивать выполнение поставленных руководителем задач;

4) планировать служебную деятельность;

5) взаимодействовать с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями;

6) осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов;

7) составлять исковые заявления;

8) составлять доверенность;

9) применять юридическую технику при подготовке документов: договоры, претензии, заявления, жалобы;

10) применять юридическую технику при подготовке документов в судебном разбирательстве: исковые заявления, заявления, возражения, ходатайства, жалобы;

11) обеспечивать изъятие земельных участков;

12) в связи с участием в инвестиционном процессе:

- обеспечивать реализацию соответствующих направлений деятельности Департамента по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании;

- оценивать целесообразность привлечения бюджетных средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях реализации инвестиционных проектов;

- осуществлять текущий мониторинг и контроль за реализацией инвестиционных проектов;

- оценивать ожидаемые результаты, собирать и обрабатывать информацию об инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округа – Югре и муниципальном образовании;

13) работать с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет.

2.8. Специалист-эксперт должен обладать следующими профессиональными навыками сопровождения инвестиционной деятельности:

- реализация соответствующих направлению деятельности Департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска составляющих Стандарта деятельности исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе;

- оценка целесообразности привлечения бюджетных средств автономного округа в целях реализации инвестиционных проектов;

- обеспечение контроля над целевым использованием инвестиционных средств, над соблюдением установленных сроков реализации инвестиционных проектов, включая продолжительность строительства и ввода в эксплуатацию производственных мощностей и основных фондов;

- осуществление текущего мониторинга и контроля над реализацией инвестиционных проектов;

- анализ финансово-хозяйственных показателей деятельности предприятия, выявления проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций, оценки ожидаемых результатов;

- сбор и обработка информации об инвестиционной деятельности в автономном округе;

- осуществление оценки информации с точки зрения ее достоверности, точности, достаточности для решения проблемы во всей совокупности информационных ресурсов;

- владение информационными технологиями планирования своей деятельности, построения информационных моделей объектов и процессов, подготовки служебных документов;

- предотвращение возникновения и разрешения конфликтных ситуаций.